



COMUNICAZIONE EMISSIONE SONORA TEMPORANEA PER CANTIERE EDILE

Al Responsabile
UFFICIO AMBIENTE
del Comune di Pisa

Il/La sottoscritto/a, nato/a a,
 il, residente in,
 Via/Piazza,
 recapito telefonico,
 email:,
 PEC:

in qualità di

- titolare rappresentante legale direttore lavori
 proprietario immobile altro

della, con sede sociale
 in, Via relativamente
 alla propria manifestazione all'aperto che si svolgerà in

COMUNICA

ai sensi del Regolamento Comunale per la limitazione delle immissioni sonore prodotte da attività temporanee e della deliberazione del Presidente della Giunta Regionale n. 2R/2014, l'attivazione del cantiere edile classificato:

- cantiere stradale o assimilabile
 cantiere edile nuove abitazioni
 cantiere edile per ristrutturazione o manutenzione straordinaria fabbricati
 altro (specificare)

che comporterà l'utilizzo di impianti rumorosi costituiti da



A tal fine

DICHIARA

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere o uso di atti falsi di cui all'art. 76 del DPR n. 445 del 28/12/2000¹, che la manifestazione si verrà svolta con le seguenti modalità:

1. il cantiere si svolgerà in
2. dal giorno al giorno (*allegare programma*)
3. per una durata giornaliera di ore e precisamente dalle ore alle ore
4. **rispetterà** i limiti di emissione, immissione e il criterio differenziale relativi alla zona acustica prevista dal vigente Piano comunale di Classificazione Acustica (PCCA)

Data

FIRMA



Responsabile della Gestione Acustica del cantiere

Comunico che il **Responsabile della Gestione Acustica del cantiere**, che dovrà interagire con l'U.O. Aria di questo Comune e con gli Organi di controllo (A.R.P.A.T., USL o Polizia Municipale) e la cui reperibilità deve sempre essere garantita durante lo svolgimento delle attività per le quali è concessa l'Autorizzazione in deroga, è:

- il/la signor/a
 nato/a a (.....)
 il/...../..... residente a in Via/Piazza
 n., reperibile ai seguenti numeri telefonici:
 -
 -
- Il predetto Responsabile della gestione acustica può essere sostituito dal/la signor/a
 nato/a a
 (.....) il/...../..... residente a
 in Via/Piazza n.
 reperibile ai seguenti numeri telefonici:
 -
 -

Data

FIRMA



ALLEGATI ALLA DOMANDA

- Durata **fino a venti giorni**:
 - Relazione descrittiva** dell'attività che si intende svolgere
 - planimetria della zona in scala non inferiore a 1:2000
 - una planimetria della zona in scala non inferiore a 1:500
 - elenco di tutte le sorgenti sonore che produrranno rumore oltre i limiti del D.P.C.M. 14 novembre 1997 per quella area della zonizzazione;
 - Responsabile della gestione acustica
 - Fotocopia di un **documento di identità** in corso di validità
- Durata **superiore ai venti giorni**:
 - Relazione descrittiva** dell'attività che si intende svolgere
 - elenco di tutti gli accorgimenti tecnici e procedurali da adottare
 - planimetria della zona in scala non inferiore a 1:2000
 - una planimetria della zona in scala non inferiore a 1:500
 - elenco di tutte le sorgenti sonore che produrranno rumore;
 - relazione di valutazione di impatto acustico redatta da un tecnico competente.
 - Responsabile della gestione acustica
 - Fotocopia di un **documento di identità** in corso di validità

Data

FIRMA



ANNOTAZIONI

CONDIZIONI

Cantieri temporanei nel rispetto delle seguenti condizioni:

- 1) durata:
 - a. quella prevista dall'attività del cantiere
- 2) orario:
 - a. tutti i giorni feriali escluso il sabato dalle ore 8.00 alle ore 19.00
- 3) limiti di emissione da rispettare in ambiente esterno:
 - a. quelli previsti dal DPCM 14/11/1997 all'interno delle zone acustiche individuate dal Piano Comunale di Classificazione Acustica (PCCA)

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE

Durata **fino a venti giorni**, la comunicazione indica e contiene:

- 1) **Relazione descrittiva** dell'attività che si intende svolgere
- 2) una planimetria della zona in scala non inferiore a 1.2000 in cui sia evidenziata l'area ove saranno installate le strutture, gli edifici circostanti e le strade di comunicazione.
- 3) una planimetria della zona in scala non inferiore a 1:500
- 4) elenco di tutte le sorgenti sonore che produrranno rumore;
- 5) il periodo di tempo, giorni e orario del cantiere, allegando eventualmente il cronoprogramma delle lavorazioni;
- 6) fotocopia di un **documento di identità** in corso di validità

Durata **superiore ai cinque giorni**, la domanda di autorizzazione indica e contiene:

- 1) **Relazione descrittiva** dell'attività che si intende svolgere
- 2) una pianta dettagliata e aggiornata dell'area interessata con l'identificazione degli edifici di civile abitazione potenzialmente esposti al rumore;
- 3) una relazione che attesti la conformità dei macchinari utilizzati rispetto ai requisiti in materia di emissione acustica ambientale stabiliti dal d.lgs. 262/2002, con l'indicazione dei livelli di emissione sonora prodotti;
- 4) il periodo di tempo, giorni e orario del cantiere, allegando eventualmente il cronoprogramma delle lavorazioni;



- 5) se necessario, l'elenco di tutti gli accorgimenti tecnici e procedurali da adottare per contenere il disagio della popolazione esposta al rumore;
- 6) una relazione redatta da un tecnico competente di cui all'articolo 16 della l.r. 89/1998, da cui si possa desumere, sulla base delle misurazioni effettuate o dell'utilizzo dei modelli matematici previsionali, il rispetto dei limiti sopra indicati in prossimità dei recettori.
- 7) fotocopia di un **documento di identità** in corso di validità

CONSEGNA DELLA DOMANDA

La domanda e la relativa modulistica deve essere inviata a Comune di Pisa, Direzione Turismo – Manifestazioni Storiche - Sport - Ambiente - U.O. Aria, tramite:

- Consegna a mano presso l'URP (Piazza XX Settembre)
- Raccomandata AR
- Fax: 0508669131
- PEC: comune.pisa@postacert.toscana.it

ⁱ Articolo 76 - Norme penali

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell' articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.
4. Se i reati indicati nei commi 1, 2 e 3 sono commessi per ottenere la nomina ad un pubblico ufficio o l'autorizzazione all'esercizio di una professione o arte, il giudice, nei casi più gravi, può applicare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici o dalla professione e arte.