



COMUNE DI PISA

TIPO ATTO *ORDINANZE DIRIGENTE*

N. atto **D-16 / 165**

del **26/04/2007**

Codice identificativo **369228**

PROPONENTE *AMBIENTE E PROTEZIONE CIVILE*

OGGETTO	AM7/CONTRATTO RIFIUTI – NORME PER IL CONFERIMENTO DEI RIFIUTI
----------------	--

Dirigente della Direzione	Data	Firma BALLANTINI MANUELA
---------------------------	------	---------------------------------

Pubblicazione Albo Pretorio	
Data pubblicazione	
Data scadenza pubblicazione	



COMUNE DI PISA
DIREZIONE AMBIENTE e PROTEZIONE CIVILE

OGGETTO: AM7/Contratto Rifiuti – Norme per il conferimento dei rifiuti

LA DIRIGENTE

VISTO il contratto di servizio per la gestione del ciclo rifiuti stipulato in data 04.03.2002, tra il Comune di Pisa e la società GEOFOR S.p.A.;

VISTA la propria ordinanza n° 141 del 09/04/04 ad oggetto: *“Servizio di raccolta porta a porta - Bidoncini per la raccolta dei rifiuti in dotazione alle utenze non domestiche”*, che rimarrà in vigore fino alla completa collocazione delle isole ecologiche nel territorio di Tramontana e Mezzogiorno;

VISTA la propria ordinanza n° 151 del 20/04/2004 ad oggetto: *“Servizio raccolta rifiuti presso gli stabilimenti balneari, campeggi e nel centro di Tirrenia durante la stagione estiva”*, e la successiva ordinanza n° 226 del 23/05/2006;

RILEVATO che sono presenti sul territorio comunale le cosiddette “isole ecologiche” ossia un'unica postazione costituita dal cassonetto di colore marrone per il conferimento del rifiuto organico, il cassonetto di colore grigio per il rifiuto indifferenziato, il cassonetto di colore bianco per la carta e cartone e la campana di colore azzurro per il multimateriale, in modo tale da poter effettuare la raccolta in forma differenziata delle varie tipologie di rifiuto;

RILEVATO altresì che nei quartieri di Tramontana e Mezzogiorno, in seguito a decisione dell'A.C. sull'esito del sondaggio svolto sull'argomento nel giugno 2006, è in fase di organizzazione la collocazione delle isole ecologiche in luogo dell'attuale servizio di raccolta porta a porta;

RITENUTO necessario mantenere nel territorio di Tramontana, ed estendere nel territorio di Mezzogiorno, il servizio di raccolta porta a porta per la sola carta e cartone sia per le utenze domestiche che non domestiche, nell'area compresa all'interno dei seguenti confini territoriali, **includere** dette vie:

- **Tramontana:** Via Bonanno – Via Cammeo – Via C.Matilde (esclusa) – Via del Brennero (esclusa) – Via Veneto (esclusa) – Via Battelli a partire dall'incrocio con Via Veneto – Via De Amicis – Via S. Marta – Via Garibaldi;
- **Mezzogiorno:** Lungarno Fibonacci – Lungarno Guadalongo – Chiesa S. Bernardino - Via Corridoni – Via Battisti fino a ponte Cittadella

CONSIDERATO che i rifiuti della carta e cartone dovranno essere conferiti secondo il seguente orario e calendario:

TRAMONTANA

Utenze domestiche: (conferimento fuori porta)

giorno di conferimento	orario	raccolta GEOFOR
giovedì	19.30 - 20.30	20.30 - 24.30

Utenze non domestiche:

I cartoni e la carta verranno ritirati **presso l'utenza non domestica**

giorni di conferimento	raccolta estiva GEOFOR
martedì, giovedì, sabato	16.00 - 20.30

I cartoni e la carta verranno ritirati **presso l'utenza non domestica**

giorni di conferimento	raccolta invernale GEOFOR
martedì, giovedì, sabato	15.30 - 20.00

MEZZOGIORNO

Utenze domestiche (conferimento fuori porta):

giorno di conferimento	orario	raccolta GEOFOR
mercoledì	19.30 - 20.30	20.30 - 24.30

I cartoni e la carta verranno ritirati **presso l'utenza non domestica**

giorni di conferimento	raccolta estiva GEOFOR
Lunedì Mercoledì venerdì	16.00 - 20.30

I cartoni e la carta verranno ritirati **presso l'utenza non domestica**

giorni di conferimento	raccolta invernale
------------------------	------------------------------

	GEOFOR
Lunedì Mercoledì venerdì	15.30 - 20.00

CONSIDERATO che secondo gli intenti dell'A.C. e le prescrizioni della normativa vigente, il non corretto conferimento dei rifiuti contrasta con i principi di valorizzazione ambientale e turistica che il Comune intende perseguire, e che è necessario evitare l'insorgere di problemi igienico-sanitari e di impatto visivo, salvaguardando anche il raggiungimento delle percentuali di raccolta differenziata imposte dalla normativa vigente;

VISTO il Decreto Legislativo 03 aprile 2006 n° 152: "Testo unico sull'ambiente", ed in particolare la parte quarta riguardante la gestione dei rifiuti;

RITENUTO pertanto opportuno, a conclusione della sopracitata riorganizzazione dei servizi, formalizzare e disciplinare le modalità di conferimento dei rifiuti in forma differenziata su tutto il territorio comunale;

VISTA la decisione del Sindaco n° 46 del 10 luglio 2006 con la quale è stato conferito alla sottoscritta l'incarico della Direzione Ambiente e Protezione Civile;

VISTI gli artt.7-bis del D.Lgs. 18.08.2000, n° 267, e gli artt. 192, 255 e 256 del D.Lgs 3.4.2006 n° 152;

RILEVATA la propria competenza ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. n° 267 del 2000;

ORDINA

nel territorio comunale in cui è attivo il servizio di **raccolta ad isole ecologiche le utenze domestiche e non domestiche** sono tenute a conferire il rifiuto negli specifici cassonetti secondo quanto riportato nella seguente tabella:

	Colorazione cassonetto	Tipologia di rifiuto da conferire
Carta	bianco, o grigio con coperchio giallo e feritoie	carta, giornali, cartone aperto e schiacciato, imballaggi in carta e cartone, ecc.
Multimateriale	azzurro	vetro, bottiglie, barattoli, plastica (recipienti, flaconi vuoti di detersivi o detergenti), lattine e bande stagnate (comprese le scatolette vuote di tonno, pelati, alimenti in genere), tetra-pack (contenitore del latte e del succo di frutta), ecc.
Organico	marrone	scarti della pulizia della frutta e della verdura, fondi del caffè e tè, gusci, ossi, avanzi dei pasti, piccole potature e sfalci, come tutto ciò che è putrescibile, ecc.
Residuo	grigio	buste di plastica, cicche di sigaretta, ceramica, cotone idrofilo, chewing-gum, fazzoletti usati, polistirolo, videocassette, bombolette

		spray, piatti, bicchieri e le posate di plastica usati per il cibo, le lettiere degli animali, assorbenti igienici e pannolini, vaschette del gelato, ecc;
--	--	--

È FATTO DIVIETO ASSOLUTO

- **a tutte le utenze domestiche e non domestiche presenti nel territorio in cui è attivo il servizio di raccolta ad isole ecologiche di:**

1. conferire i rifiuti in forma sciolta nei cassonetti;
2. inserire rifiuti di tipologia diversa sia nei sacchi che nei cassonetti;
3. conferire i rifiuti vegetali in grosse quantità in sacchi o in forma sciolta nei cassonetti;
4. abbandonare i rifiuti di qualsiasi natura al di fuori dei cassonetti;
5. spostare o sottrarre i cassonetti dalla pubblica via.

- **a tutte le utenze domestiche e non domestiche di Tramontana e Mezzogiorno in cui è attivo il servizio di raccolta porta a porta della carta e cartone di:**

1. conferire tali rifiuti sulla pubblica via in orari e giorni diversi da quelli precedentemente indicati;
2. conferire i cartoni sulla pubblica via negli orari e nei giorni indicati senza averli aperti, schiacciati e costipati;
3. conferire rifiuti di tipologia diversa sulla pubblica via;
4. inserire carta e cartoni nei cassonetti predisposti per tipologie diverse di rifiuti.

- Le utenze **non domestiche sia di Tramontana che di Mezzogiorno:**

- possono utilizzare i bidoncini dati loro in dotazione, per conferire i propri rifiuti nei cassonetti stradali;
- devono detenere all'interno della propria attività i propri bidoncini curandone la pulizia;
- i bidoncini che verranno rinvenuti sulla pubblica via saranno rimossi dalla società GEOFOR con onere economico a carico del titolare dei bidoncini

INFORMA CHE

I contravventori alla presente ordinanza sono puniti, per ogni violazione, con la sanzione amministrativa pecuniaria:

- da 105 euro a 620 euro per chi abbandona o deposita rifiuti nei tempi e modi non consentiti;
- da 25 euro a 155 euro per chi abbandona sul suolo rifiuti non pericolosi e non ingombranti, nei tempi e modi non consentiti, così come stabilito dall'art. 255 del D. Lgs. 152/06;
- da 100 a 500 euro per chi sposta o sottrae i cassonetti;
- da 100 a 500 euro per chi conferisce i rifiuti in forma sciolta nei cassonetti o inserisce rifiuti di tipologia diversa nei sacchi e nei cassonetti specifici;
- da 100 a 500 euro per chi conferisce rifiuti vegetali in grosse quantità in sacchi o in forma sciolta nei cassonetti.

- Nel caso in cui siano commesse più violazioni della stessa o di diverse disposizioni della presente ordinanza, la sanzione amministrativa pecuniaria è raddoppiata.
- I contravventori sono obbligati a procedere alla rimozione, all'avvio a recupero o allo smaltimento dei rifiuti abbandonati ed al ripristino dello stato dei luoghi, con l'avvertenza che in mancanza si procederà all'esecuzione in danno e riscossione coattiva delle somme anticipate, ai sensi dell'art. 192 3° comma del D.Lgs. n° 152 del 2006;

- Avverso il presente provvedimento e consentito ricorso straordinario al Capo dello Stato o giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, rispettivamente entro 120 o 60 giorni a partire dal giorno successivo al termine di pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale
- l'ordinanza n° 364 del 04/08/2005 ad oggetto: *“Norme per il conferimento dei rifiuti”*, resta in vigore fino alla completa riorganizzazione di fatto del servizio di raccolta con la collocazione delle isole ecologiche in Tramontana e Mezzogiorno ed all'attivazione del servizio di raccolta porta a porta della sola carta di cartone in tali quartieri per le attività domestiche e non domestiche;
- le ordinanze n° 151 del 20/04/2004 e n° 226 del 23/05/2006 ad oggetto: *“Servizio raccolta rifiuti presso gli stabilimenti balneari, campeggi e nel centro di Tirrenia durante la stagione estiva”*, resteranno in vigore in quanto non in contrasto con la presente ordinanza

AVVERTE CHE

- il responsabile del procedimento ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 della legge n° 241/90 e successive modifiche ed integrazioni è il Funzionario Tecnico dell'Ufficio Ambiente ing. Giuseppe Imperatore

DISPONE

- **La Direzione Polizia Municipale** è incaricata della verifica dell'ottemperanza dell'ordinanza e dell'applicazione delle sanzioni previste.

La **Segreteria Generale** curerà la partecipazione della presente ordinanza a:

- Direzione Polizia Municipale di Pisa
- Azienda USL5 di Pisa – U.F. Igiene e Sanità Pubblica Galleria G.B. Gerace n. 14, Pisa
- ARPAT – Dipartimento di Pisa Via Veneto Pisa
- GEOFOR S.p.A. Viale America località Gello Pontedera

LA DIRIGENTE

avv. Manuela Ballantini

Copia conforme all'originale, in carta semplice per uso amministrativo.

Dalla segreteria del Comune di Pisa, li _____

Il Funzionario

Il sottoscritto Messo Incaricato attesta che la presente decisione trovasi in pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune dal _____ e che vi rimarrà affissa per la durata di quindici giorni consecutivi e cioè fino al _____ .

Il Messo Incaricato